

Protokoll zur Mitgliederversammlung des Fördervereins der Rahel-Hirsch-Schule / OSZ Gesundheit Medizin e.V.

Tag: Mittwoch, 23.08.2023
Zeit: 14.30 Uhr – 16:00 Uhr
Raum: 128
Vorsitz: B. Darkow
Protokoll: U. Schlafen
Anwesende: Birte Darkow (Dk), Sandra Kapral (Kap), Ulrike Schlafen (Sn), Rosi Sommer (So),
Christiane Zick (Zc) → bisherige Vorstandmitglieder
Jürgen Barning, Jörg Kerschies, Caroline Seeger, Monique Thieser, Nicole Verdenhalven,
Anke Wolfram

Die Mitgliederversammlung ist beschlussfähig.

TOP 1 Feststellung der satzungsgemäßen Einladung zur Mitgliederversammlung
→ ist fristgerecht und satzungsgemäß erfolgt

TOP 2 Abstimmung über die Tagesordnung
→ ist einstimmig angenommen worden, keine Einwände oder Ergänzungen der Anwesenden

TOP 3 Genehmigung des Protokolls der Mitgliederversammlung vom 28.06 2022
→ das Protokoll wird einstimmig angenommen

TOP 4 Tätigkeitsbericht des Vorstandes 2021 und 2022
→ erfolgt durch Frau Zick, ergänzt durch den Vorstand des Fördervereins

2021

- Sozialpreis des Fördervereins,
- Logowettbewerb des Fördervereins,
- Kochprojekt der IBA,
- Weihnachtsaktion,
- Geschenke für die ehrenamtlichen Mitarbeiter*innen der Bibliothek,
- Übergabe von Abschlusszeugnissen von 2 Bildungsgängen (Blumen und Geschenke für ausgezeichnete Schüler*innen)

2022

- Abschlussfeiern der MFA, FOS, IBA und OG,
- Kochprojekt der IBA,
- Unterstützung der DKMS Spender Registrierung,
- Sozialpreis des Fördervereins und
- Aktionen für die Schüler*innen zu Ostern und Weihnachten

TOP 5 Bericht der Kassenwartin
→ der Bericht der Kassenprüferin über Finanzen des letzten Jahres erfolgt durch Frau Zick (Kassenwartin)
→ finanzieller Endbestand 23.08.2023: 1.591,99 € (im Vergleich zum Vorjahr: 2.048,72 Euro)
→ finanzielle Mittel sind deutlich zurückgegangen, was an den stark gestiegenen Ausgaben und den reduzierten Spenden liegt
→ weiterhin konstante Mitgliederzahl (22)

TOP 6 Entlastung des Vorstandes
→ die Kassenprüferinnen (Juliane Friedrich und Caroline Seeger) haben die Richtigkeit der Geldbestände (Konto und bar), Belege und Abrechnungen im Juli 2023 festgestellt
→ der Vorstand wird von den Anwesenden einstimmig entlastet
→ Die Vorsitzenden danken für die geleistete Arbeit.

TOP 7 Wahl des Vorstandes, Wahl der Kassenprüfer*innen

Alle Mitglieder werden einzeln in einer offenen Wahl gewählt.

- Wahl zum **Vorstandsvorsitzenden**
- Vorschlag: Frau Darkow → einstimmig angenommen

- Wahl zur **2. Vorsitzenden**
- Vorschlag: Frau Kapral → einstimmig angenommen

- Wahl zur **Kassenwartin**
- Vorschlag Frau Zick → einstimmig angenommen

- Wahl zur **Schriftführerin**
- Vorschlag Frau Schlafen → einstimmig angenommen

- Wahl zur **Beisitzerin**
- Vorschlag Frau Sommer → einstimmig angenommen

- Wahl zur **Kassenprüferinnen**
- Vorschlag Frau Seeger und Frau Friedrich (hat im Vorfeld mündlich erklärt, dass sie in Abwesenheit gewählt werden darf und im Falle ihrer Wahl die Wahl annimmt) → einstimmig angenommen

Alle Gewählten nehmen die Wahl an (auch Frau Friedrich).

TOP 8 Sozialpreis des Fördervereins (u.a. Verleihung während des Unterrichts im Juni/Juli nach den Notenkonferenzen, Terminierung der KW im Iserv-Kalender)

- Beschluss: Schaffung eines feierlichen Rahmens für die Verleihung des Sozialpreises, indem die Verleihung, nicht wie bisher in die Pause, sondern an den Anfang des 3. Blockes (für 45 Minuten, 11.50-12.35 Uhr) gelegt wird
- Termin im Juni/Juli vor der Zeugnisvergabe nach dem Notenstopp
- es soll die Möglichkeit gegeben werden individuell oder als Klasse teilzunehmen → am Ende entscheidet jedoch die unterrichtende Lehrkraft
- Termin sollte mit den Abteilungsleitungen besprochen werden (Empfehlung für dieses Jahr: 27. KW, die Woche vor der Kursfahrt), Nachtrag: wurde terminiert auf die erste Juli-Woche 2024
- Optimierungsvorschläge: mehr Einsatz von SuS, von Musik + Anschreiben an die Praxen und Eltern der Preisträger*innen (mit Einladung zur Preisverleihung und Hinweis auf den Förderverein und die Spendenmöglichkeit)
- fraglich, ob ein Buffet Bestandteil der Preisverleihung sein muss
- Problematik: bisher leider wenig Nominierungen aus den folgenden Bereichen ZFA, IBA und FOS → SuS bzw. SV fragen, ob der Flyer für die Nominierung adressatengerecht gestaltet, formuliert ist
- Beschluss: auch für das kommende Jahr wird einstimmig das Budget für den Sozialpreis auf maximal 500,- € (mit 50,- € pro Preisträger*innen) festgelegt

Top 9 Finanzierung der Abschlussfeiern

- noch ist unklar, ob die Ärztekammer 2-mal im Jahr eine Freisprechung durchführt
- falls das nicht der Fall sein sollte und nur für die Herbstklassen eine offizielle Freisprechungsfeier durch die Ärztekammer organisiert wird, finanziert der Förderverein dann die bildungsgangweite Abschlussfeier der Frühjahrsklassen
- es bleibt bei der Möglichkeit der Beantragung von 2,00 € pro SuS; die Finanzierung der Deko wird in diesem Schuljahr nach Kassenlage entschieden
- WICHTIG: die Anträge im Vorfeld müssen über die Abteilungsleitung laufen, denn das erleichtert die Arbeit

TOP 10 Anträge und Abstimmung über die Vergabe beantragter Gelder

- es liegen aktuell keine schriftlichen Anträge vor
- während der Sitzung stellt Herr Kerschies mündlich den Antrag auf finanzielle Unterstützung der Skifahrt und des Sportfestes. Den schriftlichen Antrag dazu reicht Jörg Kerschieds zeitnah ein.

TOP 11 Verschiedenes (u.a. Werbung, Elternabende, Spenden, Paypal, Homepage, GLK am 24.8.23 unter Verschiedenes)

- Optimierungsvorschläge zur Generierung von Spenden bei Elternabenden: bei Einladung zum Elternabend durch die Klassenleitungen sollte schon auf den Förderverein und die Spendenmöglichkeit hingewiesen werden und die Vorstellung des Fördervereins mit einem festen Tagesordnungspunkt eingeplant werden + zusätzlich könnten SuS der 12. Klassen mit durch die Klassen gehen und für uns werben
- Generierung von Spenden über PayPal wird von Christiane Zick geprüft (ob es über die Homepage geschaltet werden kann und an welche Bedingungen es geknüpft ist)
- Vorschlag für den Ausbildersprechttag: Spendenaufruf durch PayPal-Hinweis oder QR-Code, die auf die Tische geklebt sind
- Ergänzung des Fördervereins inklusive Spendenaufrufs auf der Einladung für den Ausbildersprechttag (Ansprechpartner dafür: Fh)
- Stellenbörse im Messenger (MFA, ZFA) nutzen, indem wir den Praxen, die diesen Dienst nutzen, eine standardisierte Mail mit Hinweis auf Spenden für den Förderverein senden → übernimmt Sandra Kapral
- im Rahmen der Abschlussfeiern sollte am Ende der Feier der Hinweis erfolgen, dass diese Feiern durch finanzielle Unterstützung des Fördervereins ermöglicht wurden und wir aktiv um Spenden bitten, die z. B. am Ausgang entgegengenommen werden (ggf. am Ausgang stehend, Spenden einsammeln durch Fördervereinsmitglied) für mehr Transparenz der Arbeit des Fördervereins: Erstellung eines Ordners (für Protokolle, Tätigkeitsberichte usw.), auf den alle Lehrer*innen zugreifen können (erstellt Christiane Zick) + dies sowie die Bekanntgabe der Wahlergebnisse des Fördervereinsvorstandes und der Rückgang der finanziellen Mittel des Fördervereins, verbunden mit der Bitte um weitere Spenden, wird in der GLK am 24.08.23 bekanntgegeben